

Das **Medizinische Versorgungszentrum (MVZ) am EvKB** sucht zum nächstmöglichen Termin eine/n

Medizinische/n Fachangestellte/n

In dieser Tätigkeit sind Sie am Empfang erste/r Ansprechpartner/in für die Patienten/innen. Darüber hinaus sind Sie zuständig für die Aufnahme von Patienten/innen, die Praxisorganisation (Verwaltung, Termindisposition, Administration) sowie die Abrechnung mit der Kassenärztlichen Vereinigung.

Wir erwarten

- Patienten- und Serviceorientierung, einen wertschätzenden Umgang im telefonischen und persönlichen Kontakt mit unseren Patienten/innen
- Facharztpraxismanagement, Kenntnisse der aktuellen politischen und gesetzlichen Rahmenbedingungen
- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Arzthelfer/in bzw. Medizinischen Fachangestellten
- wünschenswert, aber keine Voraussetzung: Erfahrung in der Tätigkeit in einer Arztpraxis
- Terminkoordinierung, Unterstützung der ärztlichen administrativen Tätigkeit, Erledigung von Korrespondenz und Sicherheit bei der Bearbeitung von Schriftstücken
- sehr gute Abrechnungs- und EDV-Kenntnisse: MS Office-Programme, Internet, KIS, RIS und Abrechnung nach EBM
- fundierte Kenntnisse in der deutschen Orthografie sowie der medizinischen Terminologie
- Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere sichere Englischkenntnisse
- Organisationskompetenz sowie Flexibilität und Belastbarkeit sowie selbständige und strukturierte Arbeitsweise und Eigeninitiative
- Beachtung des Wirtschaftlichkeitsgebots
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten

- einen attraktiven und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem engagierten Team,
- eine der Tätigkeit angemessene Vergütung,
- Die ausgeschriebene Stelle ist zunächst befristet für 2 Jahre.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gern:

Ann-Kathrin Röne, Tel.: 05 21 | 7 72 – 7 90 02

Haben Sie Interesse?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte an die E-Mail-Adresse:

bewerbung@mvz-bi.de

Eine Tochtergesellschaft von:

EVANGELISCHES
KLINIKUM Bethel